

FAX 03-3486-5142 / in4@kodomo-next.jp (育成財団広報部阿南行)

子どものための児童館とNPOの協働事業応募書 [新規用]

■ 貴館の概要

児童館名			
担当者名	(ふりがな)		
住 所	〒	—	
	都道	市区	
	府県	町村	
TEL		FAX	
E-mail			
HP	http://		

■ 応募する協働事業の計画

※正式に決まっていない場合は現時点の想定をお書きいただき、想定とわかるように注釈を入れてください。

プログラム名	
--------	--

事業の目的 (目指すもの)	
事業を通して 子どもたちに 得てほしい こと	
事業を通して 児童館として 得たいこと	
具体的な目標	ex1) 事業終了後に、子どもたちによるボランティアチームができている。

<p>対 象 (学年など)</p>	
<p>事業を実施するにあたっての問題意識</p>	
<p>実施したい事業の内容</p>	
<p>これまでに実施してきた今回の事業に関連する取り組み</p>	
<p>この事業を発展させて3年後に実現したいこと</p>	

協働 NPO (事業の共同実施者)	団体名	想定する役割・期待すること

その他協力者	団体名	想定する役割・期待すること

■スケジュール

時期	実施すること
7月	
2月末	事業終了

■ 予算案

あくまで、現時点での目安が分かる範囲でご記入いただければ結構です。

助成決定後に正式な予算および決算を提出いただき、助成事務局と調整の上で金額を確定します。

費目	A. 本助成金	B. 児童館負担	合計金額	備考
備品費				プログラム後も所有するもの
消耗品費				当日使う材料、食材など
印刷費				
謝金				NPO などへの謝金
交通費				
広報費				
準備費				会議費等準備に必要な経費
人件費				
その他				
合計	円	円	円	

◎このプロジェクトでの「NPO」について

法人格の有無を問いません。協働することが決まっていなくても申し込みすることができますが、事業採択後も協働相手が決まらない場合は採択取り消しとなります。協働相手についてはご相談ください。

NPO で運営している児童館も応募が可能ですが、他の NPO との協働を行う事業を対象とします。

◎助成金の受け取りについて

銀行振込を予定しています。活動前に送金できるように致します。

◎報告について

ホームページや日本 NPO センター、児童健全育成推進財団の広報媒体で、ご紹介を致します。写真の提出をお願いすることがありますので、プライバシー配慮についてご了承いただけることを条件と致します。