

FAX 03-3486-5142 / dondoko@jidoukan.or.jp (事業部どころ PJ 行)

【2020年度】子どものための児童館とNPOの協働事業応募書 [新規用]

■貴館の概要

児童館名			
運営形式	自治体直営／指定管理／民設民営／その他（ ） 運営団体または自治体名（ ）		
施設長名	（ふりがな ）		
担当者名	（ふりがな ）		
住 所	〒 ー 都道 市区 府県 町村		
TEL		FAX	
E-mail			
HP	http://		

■応募する協働事業の計画

※正式に決まっていない場合は現時点の想定をお書きいただき、想定とわかるように注釈を入れてください。

プログラム名	
事業の目的 (目指すもの)	
事業を実施するにあたっての問題意識 (社会的な課題や子どもの様子など現場が抱える課題)	
対 象 (学年など)	

<p>実施したい 事業の内容</p>	
<p>具体的な目標</p>	<p>ex1) 事業終了後に、子どもたちによるボランティアチームができている。</p> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>事業を通して 子どもたちに 得てほしい こと</p>	
<p>事業を通して 児童館として 得たいこと</p>	
<p>子どもたちが 主体となるた めに工夫した いこと</p>	
<p>この事業を発 展させて3年 後に実現した いこと</p>	

協働 NPO ※事業の 共同実施者	団体名	想定する役割・期待すること	これまでの 関係性
			有/無
			有/無
			有/無
その他 協力者	団体名	想定する役割・期待すること	これまでの 関係性
			有/無
			有/無
			有/無
			有/無
			有/無

■スケジュール

時期	実施すること
4 月	
2 月末	事業終了

* 2020 年 4 月 助成決定団体への事業説明会の開催（場所：東京）
2021 年 3 月 事業報告会の開催（場所：未定）

■予算案（行は適宜追加・削除いただいて結構です）

費目	内容	A. 本助成金	B. 自己負担	合計金額	備考
備品費 ※プログラム後も所有するもの					
消耗品費 ※当日使う材料、食材など					
謝金 ※NPO などへの謝金					
交通費					
広報・印刷費					
準備費 ※会議費等準備に必要な経費					
人件費					
その他					
合計		円	円	円	

◎このプロジェクトでの「NPO」について

市民活動団体であれば、法人格の有無を問いません。ただしNPOが運営している児童館については、自組織は協働相手にできませんのでご注意ください。

◎助成金の受け取りについて

銀行振込を予定しています。口座開設が必要な場合は開設後にお振込みいたします。

◎報告について

ホームページや日本NPOセンター、児童健全育成推進財団の広報媒体で、ご紹介を致します。写真の提出をお願いすることがありますので、公開可能な写真の提供をお願いいたします。