**特定非営利活動法人日本NPOセンター宛**

**つながる防災プロジェクト2022-2023応募書【Aコース】**

（★）は、採択時に専用サイトに掲載予定です。

**１．児童館の概要**

|  |  |
| --- | --- |
| 児童館名(★) |  |
| 運営形式 | 自治体直営／指定管理／委託／民設民営／その他（　　　　　　　　　　　　　　　）※自治体以外が運営している場合は運営団体名　（法人格）（団体名） |
| 施設長名 |  | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | (ふりがな) |
| 担当者Eメール |  |
| 住所(★) | 〒 | (都道府県名) |
| （市区町村名以下住所） |
| TEL(★) |  | FAX |  |
| ウェブサイト(★) |  |
| 利用者層※年間利用者数(延べ人数) | 0～6歳（未就学児） | 　　　　人 | 利用者の特徴があればお書きください（任意） |
| 6～12歳（小学生） | 　　　　人 |
| 12～18歳（中高生） | 　　　　人 |
| その他 | 　　　　人 |
| 児童館の紹介(★)※200文字以内 |  |

**２．応募事業の計画**

■2-1．実施される事業について

|  |  |
| --- | --- |
| 事業テーマ（★）※100文字以内 |  |
| 事業の目的・問題意識※300文字以内 |  |
| 想定している災害時の要配慮者※箇条書き | ・・・・ |
| 実施したい事業の概要・対象・内容 |  |
| 目標とする参加人数 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　人　※年間を通した延べ人数 |
| 新型コロナウイルス主な感染予防策※箇条書き | ・・・ |

■2-2．達成目標について

取り組み評価の指標となる目標と、目標達成の工夫について記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 目標： |
| 目標達成の工夫： |
| ② | 目標： |
| 目標達成の工夫： |
| ③ | 目標： |
| 目標達成の工夫： |

■2-3．事業協働（NPO、行政、民間企業など）について

（１）想定している協働相手とその役割　　※不足する場合は行をコピーしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 協働相手 | 想定する役割・期待すること | これまでの関係性 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |

（２）上記の団体と協働関係となるために、本事業の運営においてどのような工夫をしますか。

|  |
| --- |
|  |

（３）事業終了後に上記の団体と、どのような関係性が維持されることを想定していますか。

|  |
| --- |
|  |

■2-4．全体のスケジュール（実施時期・準備から振り返りまでの打ち合わせ・広報など）

|  |  |
| --- | --- |
| 年／月 | 内容 |
| 2022年10月（助成開始）オリエンテーション2023年3月（中間報告会）2023年9月末（助成期間終了）2023年10月（活動報告会） |  |

■予算案（行は適宜追加・削除いただいて結構です）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内容 | A．本助成金 | B．自己負担 | 合計金額 | 備考 |
| 備品費※プログラム後も　所有するもの |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 消耗品費※当日使う材料、食材など |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 謝金※NPOなどへの謝金 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 広報・印刷費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  | 円 | 円 | 円 |  |

**◎助成金の支払いについて**

・金融機関への振り込みになります。

・個人、株式会社への振り込みはできません。

・新規口座開設が必要な場合は、開設後にお振り込みいたします。

・助成金の支払い方法は、事前支払い（一括／半期ごと）、精算後支払い（一括／半期ごと）が可能です。

　採択時にご相談ください。

・助成期間終了後、残金が発生した場合は返金していただきます。