**特定非営利活動法人日本NPOセンター宛**

**つながる防災プロジェクト2022-2023応募書【Ｃコース】**

（★）は、採択時に専用サイトに掲載予定です。

**１．児童館の概要**

■1-1.　主担当となる児童館について

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 児童館名(★) |  | | | | |
| 運営形式 | 自治体直営／指定管理／委託／民設民営／その他（　　　　　　　　　　　　　　　）  ※自治体以外が運営している場合は運営団体名  （法人格）  （団体名） | | | | |
| 施設長名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者Eメール |  | | | | |
| 住所(★) | 〒 | (都道府県名) | | | |
| （市区町村名以下住所） | | | | |
| TEL(★) |  | | | FAX |  |
| ウェブサイト(★) |  | | | | |
| 利用者層  ※年間利用者数  （延べ人数） | 0～6歳（未就学児） | | 人 | 利用者の特徴があればお書きください（任意） | |
| 6～12歳（小学生） | | 人 |
| 12～18歳（中高生） | | 人 |
| その他 | | 人 |
| 児童館の紹介(★)  ※200文字以内 |  | | | | |

■1-2.　協働実施する児童館について（不足する場合はコピーしてください）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 児童館名(★) |  | | | | |
| 施設長名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | | | | (ふりがな) |
| 住所 | 〒 | (都道府県名) | | | |
| （市区町村名以下住所） | | | | |
| 利用者層  ※年間利用者数  （延べ人数） | 0～6歳（未就学児） | | 人 | 児童館の特徴があればお書きください（任意） | |
| 6～12歳（小学生） | | 人 |
| 12～18歳（中高生） | | 人 |
| その他 | | 人 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 児童館名(★) |  | | | | |
| 施設長名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | | | | (ふりがな) |
| 住所 | 〒 | (都道府県名) | | | |
| （市区町村名以下住所） | | | | |
| 利用者層  ※年間利用者数  （延べ人数） | 0～6歳（未就学児） | | 人 | 児童館の特徴があればお書きください（任意） | |
| 6～12歳（小学生） | | 人 |
| 12～18歳（中高生） | | 人 |
| その他 | | 人 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 児童館名(★) |  | | | | |
| 施設長名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | | | | (ふりがな) |
| 住所 | 〒 | (都道府県名) | | | |
| （市区町村名以下住所） | | | | |
| 利用者層  ※年間利用者数  （延べ人数） | 0～6歳（未就学児） | | 人 | 児童館の特徴があればお書きください（任意） | |
| 6～12歳（小学生） | | 人 |
| 12～18歳（中高生） | | 人 |
| その他 | | 人 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 児童館名(★) |  | | | | |
| 施設長名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | | | | (ふりがな) |
| 住所 | 〒 | (都道府県名) | | | |
| （市区町村名以下住所） | | | | |
| 利用者層  ※年間利用者数  （延べ人数） | 0～6歳（未就学児） | | 人 | 児童館の特徴があればお書きください（任意） | |
| 6～12歳（小学生） | | 人 |
| 12～18歳（中高生） | | 人 |
| その他 | | 人 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 児童館名(★) |  | | | | |
| 施設長名 |  | | | | (ふりがな) |
| 担当者名 |  | | | | (ふりがな) |
| 住所 | 〒 | (都道府県名) | | | |
| （市区町村名以下住所） | | | | |
| 利用者層  ※年間利用者数  （延べ人数） | 0～6歳（未就学児） | | 人 | 児童館の特徴があればお書きください（任意） | |
| 6～12歳（小学生） | | 人 |
| 12～18歳（中高生） | | 人 |
| その他 | | 人 |

**２．応募事業の計画**

■2-1．実施される事業について

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業テーマ（★）  ※100文字以内 |  | |
| 事業の目的・問題意識  ※300文字以内  ※これまでに行った防災・減災の取り組み（協働でも単独でも可）があれば、取り組みを通した手ごたえと課題を踏まえて記入してください。 |  | |
| これまでに行った  防災・減災の取り組み  実績（あれば）  ※主なものを箇条書き | 例）防災マップづくり（○○児童館）  ・  ・  ・  ・ | |
| 想定している災害時の  要配慮者  ※箇条書き | ・  ・  ・ | |
| 実施したい事業の概要  ・対象  ・内容 | 1. イベント実施   （各児童館が行う取り組み） | 1. 行政への働きかけ   （全児童館で行う取り組み） |
|  |  |
| 目標とする人数  ※年間を通した延べ人数 | 各館あたり　約　　　　　　　人 | 全体で　約　　　　　　　　人 |
| 新型コロナウイルス  主な感染予防策  ※箇条書き | ・  ・  ・  ・ | |

■2-2．達成目標について

取り組み評価の指標となる目標と、目標達成の工夫について記入してください。

目標のうちのひとつは「行政への働きかけ」に関する目標としてください。

|  |  |
| --- | --- |
|  | 目標： |
| 目標達成の工夫： |
| ② | 目標： |
| 目標達成の工夫： |
| ③ | 目標： |
| 目標達成の工夫： |

■2-3．事業協働（NPO、行政、民間企業など）について

（１）想定している協働相手とその役割　　※不足する場合は行をコピーしてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 協働相手 | 想定する役割・期待すること | これまでの  関係性 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |
|  |  | 有／無 |

（２）上記の団体と協働関係となるために、本事業の運営においてどのような工夫をしますか。

|  |
| --- |
|  |

（３）事業終了後に上記の団体と、どのような関係性が維持されることを想定していますか。

|  |
| --- |
|  |

■2-4．全体のスケジュール（実施時期・準備から振り返りまでの打ち合わせ・広報など）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 年／月 | 1. イベント実施   （各児童館が行う取り組み） | 1. 行政への働きかけ   （全児童館で行う取り組み） |
| 2022年10月  （助成開始）  オリエンテーション  2023年3月  （中間報告会）  2023年9月末  （助成期間終了）  2023年10月  （活動報告会） |  |  |

■予算案（行は適宜追加・削除いただいて結構です）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内容 | A．  本助成金 | B．  自己負担 | 小計 | 備考 |
| 備品費 ※プログラム後も所有  するもの |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 消耗品費  ※当日使う材料、食材  など |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 謝金  ※NPOなどへの謝金 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 交通費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 広報・印刷費 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  | 円 | 円 | 円 |  |

**◎助成金の支払いについて**

・金融機関への振り込みになります。

・個人、株式会社への振り込みはできません。

・新規口座開設が必要な場合は、開設後にお振り込みいたします。

・助成金の支払い方法は、事前支払い（一括／半期ごと）、精算後支払い（一括／半期ごと）が可能です。

　採択時にご相談ください。

・助成期間終了後、残金が発生した場合は返金していただきます。