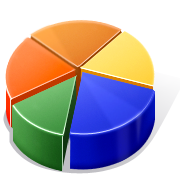
**アンケートマニュアル**

本書は、アンケート設計時、または設計の見直し時に利用するものです。

本書をプリントして記入していくことにより、アンケートの内容が整理され、作成がスムーズになります。

アンケート設計においてのポイントが記載されていますので、現在お持ちのアンケートの見直しにもご活用ください。



＜目次＞

１）アンケート実施の目的を明確にする 2

２）目的を果たすための情報を整理する 2

３）どこで誰に実施するのかを考える 2

４）情報収集に必要な回数や期間を考える 2

５）アンケート項目を考える 2

６）アンケート項目参考 2

**１）アンケート実施の目的を明確にする**

アンケート設計には、目的が必要です。アンケート実施の目的を記入してください。

例）次回イベントを企画するための参考にしたい

**２）目的を果たすための情報を整理する**

アンケート実施によって必要な情報が得られるよう、１）で記入した目的を果たすためにはどのような情報を収集する必要があるのかを書き出してください。

例）参加者の年齢層、興味分野、日常困っていること

**３）どこで誰に実施するのかを考える**

必要な情報を得るためのアンケートの対象者と、その対象者にアンケートを実施できる場所、場面を考えてください。

例）○月○日イベントの申込時に、申込者に対してWeb申込ページ、もしくは電話受付時に簡単に尋ねる

**４）情報収集に必要な回数や期間を考える**

信頼できる結果を出すために、アンケート実施の計画を立てます。最低でも100件以上の有効回答が集められるよう、アンケート実施に必要な回数や期間を考えてください。

例）団体のWebサイトを通じて１ヶ月間収集する（100件回収見込み）

**５）アンケート項目を考える**

アンケート項目を考える際のチェックポイントです。アンケート項目を作成した後、下記の項目にチェックをしながら見直してください。

* 簡単な質問から始まっていますか？（選択肢から選ぶだけのものにしましょう）
* 質問は、収集したい情報が得られる聞き方になっていますか？（具体的に聞きます）
* 聞きたいことは一文にひとつになっていますか？
* 質問は、誰が読んでもわかりやすいシンプルな文章になっていますか？
* 人によって解釈が異なる文言は使用されていませんか？
* 選択肢に重複するものはありませんか？
* 選択肢は、回答が多いと予想されるものですか？
* 自由回答の質問は、具体的になっていますか？もしくは記入例を入れていますか？
* 同じテーマの質問は、同じことを二度回答しなくて済むよう振り分けられていますか？（「はい」と答えた方のみ回答してください、など）
* 全てを５分以内で回答できるものになっていますか？（ボリュームが多くなっていませんか？）
* アンケート項目から集計、分析のイメージはできますか？
* （個人情報を収集する場合）個人情報の利用目的を明記していますか？
* （個人情報を収集する場合）収集する情報は必要最低限のものになっていますか？

**６）アンケート項目参考**

アンケート項目の例です。参考までにご覧ください。

［イベント等の改善に利用できる質問］

* 難易度は適切でしたか？
* 講師の話はわかりやすかったですか？
* 配布資料は後で活用できると思われますか？
* 一番面白かったコーナーを教えてください。
* 一番つまらなかったコーナーを教えてください。

［実施報告などへの掲載に利用できる質問］

* 本日のセミナーの満足度はいかがでしたか？
* 当団体のイベントに参加するのは何回目ですか？
* 本日の感想を自由にご記入ください。
* 同様のイベントがあればまた参加したいと思いますか？
* 本イベントへの参加で、○○に対する見方は変わりましたか？

［新しい企画の立案に利用できる質問］

* 現在興味をお持ちのテーマは何ですか？
* 他にどのようなイベントに参加されていますか？
* 参加しやすい曜日、時間帯はいつですか？
* どんなときに「楽しい」と感じますか？
* ○○においてストレスを感じるのは、どのようなときですか？

［広報手段の見直しに利用できる質問］

* 本イベントを他の人に紹介したいと思いますか？
* 参加のきっかけは何でしたか？
* よく読む雑誌を教えてください。
* 普段よく利用する施設はどこですか？
* インターネットの利用頻度はどれくらいですか？

Microsoft、Microsoft ロゴ、Internet Explorer、Windows、Windows Vista、  
Windows ロゴは、米国 Microsoft Corporation および/またはその関連会社の商標です。

その他、記載されている会社名および製品名は、各社の商標または登録商標です。

制作・著作：マイクロソフト株式会社

無断使用・複製・転載を禁止します。